



URZĄD GMINY W STUDZIENICACH
ul. Kaszubska 9, 77-143 Studzienice
REGON: 000547431

KARTA SPRAWY

GM03EL16.KS

Wniosek o wymeldowanie w trybie decyzji administracyjnej

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (Dz.U. 2026 poz. 384)
Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2025 poz. 1691)
Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. 2025 poz. 1154)

A. OPIS USŁUGI

Usługa umożliwia złożenie w Urzędzie Gminy w Studzienicach wniosku o wymeldowanie w trybie decyzji administracyjnej, w celu wymeldowania w drodze postępowania administracyjnego z pobytu stałego lub czasowego

B. KOGO DOTYCZY USŁUGA

Osoba fizyczna lub prawna

C. WYMAGANE DOKUMENTY

- 1 Wniosek o wymeldowanie w trybie decyzji administracyjnej
- 2
 1. Załącznik nr 1 - Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej za ustanowione pełnomocnictwo w wysokości 17 zł lub podstawa prawna zwolnienia.
 2. Załącznik nr 2 - Pełnomocnictwo w oryginale lub urzędowo poświadczony jego odpis (tylko w przypadku gdy Wnioskodawca ustanowił Pełnomocnika).
 3. Załącznik nr 3 - Dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu /np. akt własności, decyzja o przydziale mieszkania, odpis z księgi wieczystej/.
 4. Załącznik nr 4 - Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej: w wysokości 10 zł od decyzji

D. OPŁATY

10,00 zł - Opłata skarbową za wymeldowanie w drodze postępowania administracyjnego z pobytu stałego/czasowego
Odbiorca: GMINA STUDZIENICE

Adres: 77-143 Studzienice, ul. Kaszubska 9

Na rachunku bankowego: 72 1240 3783 1111 0000 4080 8822

Kwota przelewu: 10,00 zł

Tytułem: Opłata skarbową za wymeldowanie w drodze postępowania administracyjnego z pobytu stałego/czasowego (imię i nazwisko)

17,00 zł - Opłata skarbową od złożenia pełnomocnictwa

Odbiorca: GMINA STUDZIENICE

Adres: 77-143 Studzienice, ul. Kaszubska 9

Na rachunku bankowego: 72 1240 3783 1111 0000 4080 8822

Kwota przelewu: 17,00 zł

Tytułem: Opłata za pełnomocnictwo do wniosku (imię i nazwisko osoby udzielającej pełnomocnictwa)

E. CZAS REALIZACJI

Do 60 dni

F. TRYB ODWOŁAWCZY

Do Wojewody za pośrednictwem Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w terminie 14 dnia od dnia doręczenia decyzji.

G. INFORMACJE DODATKOWE